

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

РАССМОТРЕНО НА ЗАСЕДАНИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
ШКОЛЫ
ПРОТОКОЛ №1
ОТ 27.08.2019 ГОДА

УТВЕРЖДЕНО
ПРИКАЗОМ
№ 131-ОСН ОТ 11.10.2019 ГОДА

СОГЛАСОВАНО С СОВЕТОМ
РОДИТЕЛЕЙ
ПРОТОКОЛ №1 от 17.09.2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ
В МОУ САМАРСКАЯ СОШ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости учащихся по всем учебным предметам.

1.2 Положение разработано на основании следующих документов:

- Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. № 1015 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» с изменениями;
- Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования (далее – ФГОС НОО, ФГОС ООО);
- Федерального компонента государственных образовательных стандартов среднего общего образования;
- Устава Школы;
- Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в МОУ Самарская СОШ;
- Основных образовательных программ образовательной организации (далее ООП).

1.3 ФОС по учебному предмету представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения учащимся установленных результатов обучения.

1.4 ФОС по учебному предмету используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ ФОС

2.1 Целью создания ФОС учебного предмета является установление соответствия уровня подготовки учащихся на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебного предмета.

2.2 Задачи ФОС по учебному предмету:

- контроль и управление процессом приобретения учащимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС НОО, ФГОС ООО;
- контроль и управление достижением целей реализации ООП;

- оценка достижений учащихся в процессе изучения учебного предмета с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий.

3. ФОРМИРОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ФОС

3.1 ФОС по учебному предмету должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные учащиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.2 При формировании ФОС по предмету, курсу, дисциплине должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФкГОС, ФГОС ОВЗ;
- ООП и учебному плану школы;
- рабочей программе предмета;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данного предмета.

3.3 Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижения учащимися установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов).

3.4. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается различными учителями, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств

3.5 Структурными элементами ФОС по учебному предмету являются:

- а) титульный лист (приложение 1)
- б) паспорт ФОС (приложение 2);
- в) комплекты оценочных средств, примерный перечень и краткая характеристика которых приведены в приложении 3;
- г) комплект контрольно-измерительных материалов, разработанных по соответствующему учебному предмету и предназначенных для оценки умений и знаний.

3.6 По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

3.7 В состав ФОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в рабочей программы учебного предмета.

3.8 Включение других оценочных средств в ФОС осуществляется по решению учителя, ведущего предмет.

3.9 ФОС формируется по каждому учебному предмету.

3.10 ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится у учителя, обеспечивающего преподавание данного предмета, а также у заместителя директора по УР.

3.11 ФОС рассматривается на педсовете школы и утверждается директором школы.

3.12 Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем и отражается в листе регистрации изменений в ФОС.

4. Типы и формы контроля

Согласно нормативным документам оценка качества освоения образовательных программ включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию учащихся;
- государственную (итоговую) аттестацию выпускников.

4.1 Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении учебной четверти или полугодия. При этом

акцент делается на установлении подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения учащимися учебной программы на данный момент времени.

Текущий контроль знаний учащихся может представлять собой:

- опрос (устный или письменный);
- выполнение лабораторных, практических и иных работ;
- контрольная работа;
- тестирование;
- защита самостоятельной работы учащегося (реферата, проекта, исследовательской работы и др.);
- другое.

4.2 Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце четверти и может завершать изучение как отдельной темы (или нескольких тем), так и целого раздела (разделов).

4.3 Государственная (итоговая) аттестация служит для проверки результатов обучения в целом.

5. ПРОЦЕДУРА ЭКСПЕРТИЗЫ И СОГЛАСОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств должны проходить согласование на заседаниях школьного методического совета.

5.1.1. Итоги согласования оформляются приказом директора образовательной организации.

5.2 Решение об изменении, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании МС, оформляется протоколом заседания МС

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам входит в состав комплекта документов службы мониторинга.

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебному предмету хранится в составе учебно-методических комплексов по учебному предмету в кабинете учителя.

6.3. Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных на административном компьютере.

6.4. Электронный вариант фонда оценочных средств представляется учителем заместителю директора по УР.

6.5. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди учащихся.

МОУ САМАРСКАЯ СОШ

РАССМОТРЕНО НА ЗАСЕДАНИИ
МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ
ПРОТОКОЛ № _____ ОТ _____
ГОДА

УТВЕРЖДЕНО ПРИКАЗОМ № _____
ОТ « _____ » _____ 20__ Г.,

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

По учебному предмету

_____ класса

**Паспорт
фонда оценочных средств**
по _____
(наименование предмета)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Наименование оценочного средства
1		
2		
3		
4		
5		
6		

* Наименование темы (раздела) или тем (разделов) берется из рабочей программы предмета.

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Портфолио	Целевая подборка работ учащегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах, во внеурочной деятельности.	Структура портфолио
3	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
4	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
5	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;	Комплект разноуровневых задач и заданий

		<p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p>	
6	Реферат	Продукт самостоятельной работы учащегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
7	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы учащегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
8	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
9	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Комплект тестовых заданий
10	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных учащимися навыков и умений.	Комплект заданий для работы на тренажере
11	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно	Тематика эссе

		излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	
--	--	---	--

МОУ САМАРСКАЯ СОШ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

11.10.2019 года

№ 131-00

**Об утверждении решения
педагогического совета школы**

На основании решения педагогического совета (протокол № 1 от 27.08.2019 года), решения совета родителей (протокол № 1 от 17.09.2019 года),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 12.10.2019 года локальный акт "Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся В МОУ Самарская СОШ"

Директор школы:



Е.А.Толстова



